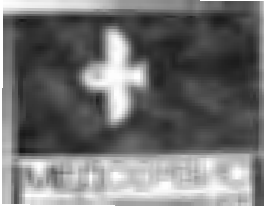


ЯУАЦЛЫЛЫҒЫ СИКЛЭНГЭН «МЕДСЕРВИС» ЙЭМФИЭТЕ  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МЕДСЕРВИС»



БОЙОРОК  
ПРИКАЗ

« 15 » 09 2015 г. Салават

№ 265

**О завершении специальной оценки условий труда и утверждении Отчета о  
проведении специальной оценки условий труда**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом ООО «Медсервис» от 22.05.2015 г. № 176 в Обществе с ограниченной ответственностью «Медсервис» проведена специальная оценка условий труда.

Специальной оценке условий труда подлежало 821 рабочее место, на которых занято 836 работников, из них 725 женщин.

По результатам специальной оценки условий труда условия труда на 1 рабочем месте признаны оптимальными (1 работник, 1 женщина), на 546 рабочих местах признаны допустимыми класса 2 (555 работников, 488 женщин), на 147 рабочих местах условия труда признаны вредными класса 3.1. (153 работника, 135 женщин), на 112 рабочих местах условия труда признаны вредными класса 3.2. (112 работников, 89 женщин), на 15 рабочих местах условия труда признаны вредными класса 3.3. (15 работников, 12 женщин).

На основании изложенного,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Отчет о проведении специальной оценки условий труда в Обществе с ограниченной ответственностью «Медсервис».

Срок: 15.09.2015г.

2. Считать специальную оценку условий труда завершенной 15.09.2015г.

3. Утвердить План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на основании Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда.

Срок: 15.09.2015г.

4. Специалисту по охране труда и технике безопасности М.В. Забелиной:

4.1. Ознакомить работников с результатами проведения специальной оценки условий труда в Картах специальной оценки условий труда.

Срок: 14.10.2015г.

4.2. Подать в Государственную инспекцию труда Республики Башкортостан Декларацию соответствия условий труда государственным требованиям охраны труда.

Срок: 14.10.2015г.

4.3. Предоставить начальнику отдела информационных технологий и связи А.Ф. Могильникову сводную ведомость результатов специальной оценки условий труда и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка.

Срок: 05.10.2015г.

4.4. Разработать перечень отделений, профессий и должностей ООО «Медсервис», работа в которых дает право на бесплатное получение молока и других равноценных пищевых продуктов в связи с вредными условиями труда.

Срок: 13.11.2015г.

5. Начальнику отдела по работе с персоналом Т.М. Кожарской:

5.1. Подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников на основании Отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Срок: 15.11.2015г.

5.2. Уведомить работников, рабочие места которых по результатам специальной оценки условий труда признаны оптимальными и допустимыми о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, в случае изменения пакета компенсаций.

Срок: 30.10.2015г.

6. Начальнику отдела информационных технологий и связи А.Ф. Могильникову разместить на официальном сайте ООО «Медсервис» сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда с учетом требований законодательства РФ о персональных данных.

Срок: 14.10.2015г.

7. На основании результатов проведенной специальной оценки условий труда начальнику отдела организации труда и заработной платы О.В. Шкуркопий внести изменения в Положение об оплате труда и материального стимулирования работников ООО «Медсервис».

Срок: 21.09.2015г.

8. Начальнику отдела документационного обеспечения Ю.С. Пестряевой подготовить и направить в первичную профсоюзную организацию ООО «Медсервис» предложение вступить в переговоры по вопросу внесения изменений в коллективный договор в связи с проведенной в ООО «Медсервис» специальной оценкой условий труда.

Срок: 24.09.2015г.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Мовергов

М.В. Забелина, 52-48

Разослать: в дело, во все структурные подразделения